



МИКОЛАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА

НАКАЗ

від 02.03.2026

Миколаїв

№ 60

Про внесення змін до Наказу
департаменту ЖКГ ММР №265 від 01.09.2023
(зі змінами і доповненнями)

У зв'язку із нагальною необхідністю внести зміни у додаток №2 до наказу №265 від 01.09.2023 (зі змінами і доповненнями),
НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни у додаток №2 до наказу №265 від 01.09.2023 (зі змінами і доповненнями) та доповнити розділ 2 «Завдання, що покладені на комісію. Права комісії» Положення про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України пунктом 2.4. і викласти у наступній редакції:

«2. Завдання, що покладені на комісію. Права комісії

2.1. Комісія забезпечує виконання таких завдань:

- надає отримувачам компенсації вичерпну інформацію та консультації з питань отримання компенсації;
- розглядає заяви;
- встановлює наявність/відсутність права та підстав для надання компенсації та пріоритетного права на отримання компенсації відповідно до Порядку та Закону;
- ознайомлює отримувача компенсації з даними, зафіксованими для заповнення чек-листа, форма якого наведена в додатку 2 до Порядку (далі чек-лист);
- приймає рішення про зупинення/поновлення розгляду заяви, надання/відмову в наданні компенсації відповідно до Порядку;

- виконує інші повноваження, що випливають з покладених на неї завдань.

2.2. Комісія в Реєстрі пошкодженого та знищеного майна:

- отримує заяви для їх розгляду;
- перевіряє надану інформацію в заяві та додані документи;
- вносить відомості про зупинення/поновлення розгляду заяви із зазначенням інформації та/або документів, які заявник повинен додати, але в межах та відповідно до пункту 13 Порядку;

- забезпечує внесення результатів комісійного обстеження у разі його проведення за рішенням цієї комісії;

- заповнює за кожним пошкодженим об'єктом чек-лист, результати фотофіксації пошкоджень об'єкта та визначає розмір компенсації;

- вносить відомості про надання/відмову в наданні компенсації;

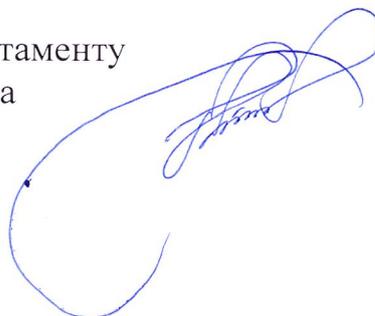
2.3. Комісія має доступ та право на отримання документів та/або інформації (у тому числі конфіденційної, у порядку, встановленому законодавством) з інформаційно-комунікаційних систем державної комунальної форми власності, необхідних для перевірки відомостей, зазначених у заявах.

Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, які володіють документами та/або інформацією, необхідними для прийняття рішення про надання компенсації (у тому числі з метою поновлення втрачених документів, необхідних для надання компенсації), зобов'язані безкоштовно надати такі документи та/або інформацію комісії протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного запиту.

2.4. Комісія для реалізації електронної публічної послуги «Відновлення» має право використовувати у своїй роботі боді-камери із дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-VI»

2. Контроль за виконанням цього Наказу залишаю за собою.

Перший заступник директора департаменту
житлово-комунального господарства
Миколаївської міської ради



Ігор НАБАТОВ